



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1693**

18 Νοεμβρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. οικ.16978 (1)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων των Δ/νσεων αυτών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3200/55 (ΦΕΚ 97/Α/1955) «Περί Διοικητικής Αποκέντρωσης».

2. Του Ν.Δ. 532/70 «Συμπλήρωση διατάξεων περί Διοικητικής Αποκ/σεως».

3. Του Ν. 301/1976 «Περί της δημοσιευομένης ύλης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης».

4. Του Ν. 1622/1986 «Τοπική Αυτοδιοίκηση-Περιφερειακή Ανάπτυξη-Δημοκρατικός Προγραμματισμός» και του άρθρου 33 του Ν. 1832/89 (ΦΕΚ 54/Α/17-2-89).

5. Του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/1998) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με αυτές του Ν. 2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 244/Α/4-12-97).

6. Του Ν. 2647/98 (ΦΕΚ 237/Α/1998) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Περιφέρεια και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

7. Του άρθρου 66 του Ν. 2683/99 (ΦΕΚ 19/Α/1999) «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις».

8. Του Ν. 2240/1994 (ΦΕΚ 153/Α/1994) «Περί συμπληρώσεως διατάξεων για την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλων διατάξεων».

9. Του Ν. 2470/1997 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις».

10.Του Ν. 301/76 «Περί δημοσιευόμενης ύλης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης».

11.Του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης και του Ν. 2592/1988 (ΦΕΚ 57/Α/17-2-89)

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Εξουσιοδοτούμε τον ΓΕΝΙΚΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΝΑ ΥΠΟΓΡΑΦΕΙ ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΜΑΣ (Ε.Γ.Γ.Π.Α.) τις παρακάτω αποφάσεις ή άλλες πράξεις αρμοδιότητας των Δ/σεων, ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ, ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ και ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ, ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ και ΠΕΙΡΑΙΑ:

Για θέματα αρμοδιότητας Τμήματος Τοπ. Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού της Δ.Α.Α. και Τμημάτων Τοπ. Αυτοδιοίκησης & Ν.Π.Δ.Δ. των Δ/νσεων Τ.Α. & Δ. Ανατ. Αττικής, Δυτ. Αττικής και Πειραιά.

1. Επικύρωση πρακτικών εκλογής Προεδρείου Δ.Σ., Κ.Σ., Δημοτικής Επιτροπής (άρθρο 107 & 112 Π.Δ. 410/95).

2. Παραπομπή αποφάσεων οργάνων ΟΤΑ και ΝΠΔΔ αυτών (άρθρο 177 Π.Δ. 410/95).
3. Σύσταση - τροποποίηση - ενοποίηση - διάλυση ΝΠΔΔ (άρθρο 203 Π.Δ. 410/95).
4. Επικύρωση αποφάσεων Δημοτικών Τελών.
5. Παραπομπή αποφάσεων Δημοτικών Τελών.
6. Σύναψη δανείων ΟΤΑ από Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων μέχρι ποσού 735.000 ευρώ.
7. Δωρεές ακινήτων - παραχώρηση χρήσης ακινήτων ΟΤΑ (άρθρα 246 & 247 Π.Δ. 410/95).
8. Εκποίηση και ανταλλαγή ακινήτων ως και εκποίηση οικοπέδων σε άστεγους (άρθρα 248, 249 &251 Π.Δ. 410/95).
9. Αγορά Ιδιωτικών ακινήτων από ΟΤΑ (άρθρο 252 Π.Δ. 410/95).
10. Εκμίσθωση ακινήτων ΟΤΑ (άρθρο 253 Π.Δ. 410/95).
11. Μίσθωση ακινήτων ΟΤΑ (άρθρο 254 Π.Δ. 410/95).
12. Εκμίσθωση γης των ΟΤΑ (άρθρο 255 Π.Δ. 410/95).
13. Εκμετάλλευση Δημοτικών - Κοινοτικών Δασών (άρθρο 257 Π.Δ. 410/95).

ΕΡΓΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

14. Τεχνικό Πρόγραμμα των ΟΤΑ - Επικύρωση - Παραπομπή (άρθρο 265 Π.Δ. 410/95).
15. Τρόπος εκτέλεσης έργων και προμηθειών - εργασιών ΟΤΑ (Ν.1418/84).
Ύψος Προϋπολογισμού 341.000 ευρώ και άνω.
16. Ανάθεση Μελετών
Ύψος Προϋπολογισμού 171.000 ευρώ και άνω.

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

17. Κανονισμοί - Οργανισμοί λειτουργίας αυτών (άρθρο 283 Π.Δ. 410/95).
18. Έκτακτος διαχειριστικός Έλεγχος
19. Αδελφοποιήσεις ΟΤΑ με αντίστοιχους Οργανισμούς ξένων χωρών.
20. Αποστολή προσώπων (αιρετών ή μη) των ΟΤΑ στο εξωτερικό.
21. Θέματα υπαίθριας διαφήμισης (Ν. 2946/01).

ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΤΑ - ΝΠΔΔ

22. Εισηγήσεις επί αιτημάτων προσλήψεων προσωπικού ΟΤΑ και ΝΠΔΔ αυτών (προς ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.).
23. Οργανισμοί λειτουργίας προσωπικού ΟΤΑ
24. Επιτροπές αξιολόγησης εκθέσεων προσωπικού ΟΤΑ και ΝΠΔΔ.
25. Ερωτήματα προς ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.
26. Απαντήσεις στο Συνήγορο του Πολίτη.
27. Απαντήσεις σε Αναφορές - καταγγελίες.

Για θέματα αρμοδιότητας Τμήματος Τοπ. Αυτοδιοίκησης Β΄ Βαθμού της Δ.Α.Α.

28. Διοικητικές κυρώσεις των οργάνων της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (άρθρο 72 Π.Δ. 30/1996) αποφάσεις, έγγραφα κ.λ.π.
29. Έκδοση απόφασης για την απόσπαση υπαλλήλων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης δευτέρου βαθμού ή επιχειρήσεων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης δευτέρου βαθμού σε Περιφέρειες (άρθρο 58 Ν. 1943/1991 ΦΕΚ 50/Α Ν. 2647/1998 ΦΕΚ 237/Α).
30. Θέματα που αφορούν στη συμμετοχή της Περιφέρειας στην προπαρασκευή, διενέργεια και διεξαγωγή των αποτελεσμάτων των εκλογών για ανάδειξη οργάνων της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.

Για θέματα αρμοδιότητας των Τμήματος Αποκέντρωσης της Δ.Α.Α.

31. Τα θέματα της εθιμοτυπίας και των εορτών (άρθρο 6 παρ. 10δ Ν. 2503/1997).
32. Έγκριση αγοράς οχημάτων, θέσης σε κυκλοφορία, παύσης κυκλοφορίας, μίσθωσης ιδιωτικών αυτοκινήτων Δ.Χ. από ΝΠΔΔ και κρατικά ΝΠΙΔ καθώς και κατ εξαίρεση οδήγηση αυτοκινήτων ΝΠΔΔ.
33. Η έγκριση υπερκατανάλωσης καυσίμων υπηρεσιακών αυτοκινήτων των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, (άρθρο 1 του Ν.Δ. 2396/1953, ΦΕΚ. 117 Α και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 1450/550/1982, ΦΕΚ. 93 Β΄).
34. Έγκριση συγχώνευσης ανωνύμων εταιρειών που εδρεύουν σε διαφορετικούς νομούς της ίδιας Περιφέρειας (άρθρα 69 μέχρι 77 και 80 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως ισχύει ΦΕΚ. 144 Α΄).
35. Έκδοση απόφασης για την μεταφορά ιδιωτικού σχολείου σε άλλο διδακτήριο.
Έκδοση απόφασης για μεταφορά ιδιωτικού σχολείου σε ή από άλλη Περιφέρεια (άρθρο 8 παρ. 9 του Ν. 682/1977, ΦΕΚ. 244 Α΄).
36. Μελέτη, εισήγηση και εποπτεία οργάνωσης τοπικών εκθέσεων πολιτιστικού εν γένει χαρακτήρα (άρθρο 20 του Π.Δ. 941/1977, ΦΕΚ. 320 Α΄).
37. Κατάρτιση, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων εξειδίκευσης υπαλλήλων Λιμενικών Ταμείων (άρθρο 35 του Ν. 1943/1991, ΦΕΚ. 50 Α΄).
38. Έγκριση μεταφοράς δραστηριότητας κέντρου εκμάθησης υποβρύχιας κολύμβησης (άρθρο7 του Γενικού Κανονισμού Λιμένα Υ.Α. 3131. 1/9/1994, ΦΕΚ. 858 Β΄).
39. Προγραμματισμός και διενέργεια εξετάσεων, συγκρότηση εξεταστικών επιτροπών και χορήγηση πιστοποιητικών επαγγελματικής ικανότητας οδικού μεταφορέα επιβατών ή εμπορευμάτων στους αποφοίτους των σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης Μεταφορέων (άρθρα 3 και 5 του Π.Δ. 586/1988, ΦΕΚ. 282 Α΄, άρθρο 7 του Π.Δ.57/1989, ΦΕΚ. 28 Α΄, άρθρο 3 του Π.Δ. 294/1991, ΦΕΚ. 103 Α΄, άρθρο 2 του Π.Δ. 211/1991, ΦΕΚ. 79 Α΄).
40. Παραχωρήσεις και εκποιήσεις γηπέδων σχηματιζόμενων από προσχώσεις ή από έργα που έγιναν με δαπάνες των Λιμενικών Ταμείων (άρθρο 20 του Α.Ν. 2344/1940, ΦΕΚ. 154 Α΄, π. δ. 649/1977, ΦΕΚ. 212 Α΄ και Ν. 2399/1996, ΦΕΚ 90 Α΄).
41. Κήρυξη αναγκαστικής απαλλοτρίωσης κτημάτων ή κτισμάτων κειμένων εντός της «Ζώνης Λιμένα» (άρθρο61 του Β.Δ. 14/19-1-1939, ΦΕΚ. 24 Α΄, άρθρο 18 παρ. 2 του Α.Ν. 2344/1940 άρθρο 1 του Ν.Δ. 797/1971, ΦΕΚ. 1Α΄και Π.Δ. 649/1977, ΦΕΚ. 212 Α΄).
42. Καθορισμός χώρων της «Ζώνης Λιμένα» που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για ανέγερση δημοσίων καταστημάτων (Λιμεναρχείου, Τελωνείου, Υγειονομείου, Πλοηγικού Σταθμού κ.λ.π.) και εγκαταστάσεων για αμυντικές ανάγκες της χώρας στην περιοχή Αττικής και Οργανισμού Λιμένα Θεσσαλονίκης (άρθρο 12 παρ. 2 του Α.Ν. 2344/1940, Π.Δ. 649/1977, ΦΕΚ. 212 Α΄και άρθρο 1 παρ. 10 του Π.Δ. 347/1986, ΦΕΚ. 154 Α΄).
43. Παραχώρηση οικοπεδικών εκτάσεων της χερσαίας ζώνης λιμένα για την ανέγερση κτιρίων «Στέγης λιμενεργάτη», καθώς και γραφείων κεφαλαίου αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών και ΕΡΦΛ (άρθρο2 παρ. 1 του Π.Δ. 4547/1966, ΦΕΚ. 90 Α΄, Π.Δ. 649/1977, ΦΕΚ. 212 Α΄ και άρθρο 6 παρ. 20 του Ν. 2399/1996, ΦΕΚ. 90 Α΄).
44. Παραχώρηση χρήσης χώρων της «Ζώνης Λιμένα» σε μεταλλευτικές επιχειρήσεις (άρθρο 7 παρ. 3 του Ν.Δ.

2942/1954, ΦΕΚ. 211 Α΄, Π.Δ. 649/1977, ΦΕΚ. 212 Α΄και άρθρο 6 παρ. 20 του Ν. 2399/1996, ΦΕΚ. 90 Α΄).

45. Μεταφορά προσώπων σε συνέδρια, σεμινάρια, πολιτιστικές, αθλητικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κ.λ.π. και από τα οικεία Κ.Τ.Ε.Λ. ή ΡΟΔΑ εντός νομού ή σε όμορους νομούς και για δρομολόγια χωρίς διανυκτέρευση των επιβατών, αν διαπιστωθεί ανεπάρκεια τουριστικών λεωφορείων από την προβλεπόμενη επιτροπή και ο καθορισμός της συγκρότησης και του τρόπου λειτουργίας της επιτροπής αυτής 9 άρθρο 1 παρ. 3 του Ν. 2446/1997, ΦΕΚ. 276 Α΄).

46. Διαπίστωση ανάγκης εξαίρεσης από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 1 του Ν.Δ. 439/1970, η χορήγηση άδειας για κατασκευή βιομηχανικών επιχειρήσεων σε απόσταση μικρότερη των 30 μέτρων από τα όρια αιγιαλού (άρθρο 1 του Ν.Δ. 439/1970, ΦΕΚ. 36 Α΄).

47. Έγκριση στέγασης, μεταστέγασης και αναπροσαρμογής μισθώματος των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ).

Β. Εξουσιοδοτούμε τους Διευθυντές των ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ, καθώς και της ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ και ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ, ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ και ΠΕΙΡΑΙΑ, να υπογράφουν ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΜΑΣ (Ε.Γ.Γ.Α) τις παρακάτω αποφάσεις ή άλλες πράξεις:

Για θέματα αρμοδιότητας Τμήματος Τοπ. Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού της Δ.Α.Α. και Τμημάτων Τοπ. Αυτοδιοίκησης & Ν.Π.Δ.Δ. των Δ/νσεων Τ. Α. & Δ. Ανατ. Αττικής, Δυτ. Αττικής, Πειραιά.

1. Ορισμός Δημόσιου Υπαλλήλου για αρίθμηση ή μονογράφηση βιβλίου πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου.

2. Επικύρωση αποφάσεων Διοικητικού Συμβουλίου Ιδρυμάτων.

3. Έλεγχος προϋπολογισμού Δήμων και Κοινοτήτων - ΝΠΔΔ (άρθρα 223 & 224 Π.Δ. 410/95).

4. Εκποίηση κινητών πραγμάτων ΟΤΑ (άρθρο 259 Π.Δ. 410/95).

ΕΡΓΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

5. Τρόπος εκτέλεσης έργων και προμηθειών - εργασιών ΟΤΑ (Ν. 1418/84).

Ύψος προϋπολογισμού 171.000 ευρώ - 340.000 ευρώ.

6. Ανάθεση Μελετών.

Ύψος Προϋπολογισμού έως 170.000 ευρώ.

7. Συγκρότηση Επιτροπής προσωρινής - οριστικής παραλαβής έργων - προμηθειών.

8. Απαλλοτριώσεις - δουλεία - εξαγορά επιχειρήσεων (άρθρο 274 - 276 Π.Δ. 410/95).

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

9. Ορισμός Διοικητικών Συμβουλίων (άρθρο 278 Π.Δ. 410/95).

10. Θέση - Άρση κυκλοφορίας αυτοκινήτων των ΟΤΑ και ΝΠΔΔ.

ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΤΑ - ΝΠΔΔ

11. Μονιμοποιήσεις προσωπικού - Μετατάξεις - Αποσπάσεις - Παραιτήσεις - Απολύσεις - Συντάξεις.

12. Οργανισμοί λειτουργίας προσωπικού ΝΠΔΔ.

13. Διαδικασία διεξαγωγής εκλογών Υπηρεσιακών Συμβουλίων ΟΤΑ.

Για θέματα αρμοδιότητας Τμήματος Τοπ. Αυτοδιοίκησης Β΄ Βαθμού της Δ.Α.Α.

14. Έλεγχο νομιμότητας σε όλες τις πράξεις των νομαρχιακών συμβουλίων, των συμβουλίων των ενιαίων νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και λοιπών συλλογικών οργάνων των νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και των νομικών τους προσώπων.

15. Έκδοση απόφασης για τη θέση σε κυκλοφορία αυτοκινήτων οχημάτων που προμηθεύονται οι νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις (άρθρο1 του Ν.Δ. 2396/1953, ΦΕΚ. 117 Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 6400/2060/1984 περ. Δ ΦΕΚ. 387 Β).

16. Παύση κυκλοφορίας οχημάτων των νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων (άρθρο 1 του Ν.Δ. 2396/1953, ΦΕΚ. 117 Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 6400/2060/1984 περ. Ε,Ζ, ΦΕΚ. 387 Β΄).

17. Έγκριση μίσθωσης ιδιωτικών αυτοκινήτων δημόσιας χρήσης από τις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις (άρθρο 1 του Ν.Δ. 2396/1953, ΦΕΚ. 117 Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 5100/1600/1984, ΦΕΚ. 387 Β΄).

18. Έγκριση για κατ΄εξαίρεση οδήγηση αυτοκινήτων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης δευτέρου βαθμού από υπαλλήλους που έχουν την απαιτούμενη κατά περίπτωση άδεια οδήγησης ανεξάρτητα από την κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα στην οποία ανήκουν (άρθρο 19 παρ. 4 του Ν. 2503/1997, ΦΕΚ. 107 Α΄).

19. Έγκριση υπερκατανάλωσης καυσίμων υπηρεσιακών αυτοκινήτων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης δευτέρου βαθμού, (άρθρο 1 του Ν.Δ. 2396/1953 ΦΕΚ. 117 Α΄και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 1450/550/1982 ΦΕΚ. 93 Β΄).

20. Έλεγχο για την διαπίστωση της εφαρμογής από τις υπηρεσίες που εδρεύουν εντός των ορίων του νομού Αττικής των διατάξεων του Ν.Δ. 2396/1953 για τη νόμιμη χρήση και κίνηση των αυτοκινήτων οχημάτων (άρθρα 1 και 3 του Ν.Δ. 2396/1953 ΦΕΚ. 117 Α΄Γ.Υ. 2783/1989, ΦΕΚ. 730 Β΄και άρθρο 12 του Π.Δ. 64/1990 ΦΕΚ. 30 Α΄).

Για θέματα αρμοδιότητας Τμήματος Αποκέντρωσης της Δ.Α.Α.

21. Έκδοση αποφάσεων έγκρισης απολογισμών των κεφαλαίων αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών που εδρεύουν εντός περιοχής της τέως Διοικήσεως Πρωτευούσης (άρθρο 30 του Ν.Δ. 496/1974, ΦΕΚ. 204 Α΄, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 369/1976, ΦΕΚ. 164 Α΄).

Γ. Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους Τμημάτων των Διευθύνσεων ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ, καθώς και ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ και ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ, ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ και ΠΕΙΡΑΙΑ να υπογράφουν με εντολή μας (Ε.Γ.Γ.Π.Α) τις παρακάτω αποφάσεις ή άλλες πράξεις:

Γενικά στους Προϊσταμένους τμημάτων των εν λόγω Δ/νσεων.

1. Υπομνηστικά έγγραφα σε ζητήματα αρμοδιότητας των τμημάτων τους εφ' όσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

2. Την ανακοίνωση η κοινοποίηση υπουργικών αποφάσεων και τα σε εκτέλεση αυτών έγγραφα.

3. Τις απαντήσεις σε αναφορές παραπόνων πολιτών, νομικών προσώπων Ο.Τ.Α. η υπαλλήλων οι οποίες αφορούν σε ζητήματα για τα οποία η υπηρεσία έλαβε θέση.

4. Τα έγγραφα που απευθύνονται στις υφιστάμενες της Περιφέρειας, με τα οποία ζητούνται διάφορα στοιχεία και πληροφορίες καθώς επίσης και εκείνα με τα οποία προέρχονται πληροφορίες σε άλλες αρχές για ζητήματα αρ-

μοδιότητας του τμήματος καθώς και αρμοδιότητας του τμήματος καθώς και διαβιβαστικά έγγραφα σε αιτήσεις πολιτών ή υπαλλήλων και για υπηρεσιακά θέματα στις αρμόδιες κατά Νόμο αρχές εφ' όσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

5. Έγγραφα με τα οποία επιστρέφονται δικαιολογητικά ή αφορούν συμπλήρωση ελλιπούς αλληλογραφίας.

6. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που σύμφωνα με το νόμο μπορούν να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

7. Την έγκριση για την χορήγηση αντιγράφων αδιαβάθμητων η διαβαθμιζομένων εγγράφων που τηρούνται στην Περιφέρεια σε όσες περιπτώσεις επιτρέπεται καθώς και τα έγγραφα αποστολής.

8. Τις πράξεις καταθέσεως εγγράφων στο «αρχείο» και επιστροφής αυτών που χαρακτηρίζονται με την ένδειξη «Επιστρεπτέο».

Ειδικότερα

Α. Στον Προϊστάμενο Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ βαθμού της Δ.Α.Α. και στους Προϊσταμένους Τμημάτων της Τοπ. Αυτοδιοίκησης και Ν.Π.Δ.Δ. των Δ/νσεων Τοπ. Αυτοδιοίκησης Ανατ. Αττικής, Δυτ. Αττικής, Πειραιά.

1. Θεώρηση Δημοτολογίου.

2. Έλεγχος προϋπολογισμού Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ.

3. Απολογισμοί - ισολογισμοί Δήμων και Κοινοτήτων - ΝΠΔΔ (άρθρα 223 και 224 Π.Δ. 410/95).

ΕΡΓΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

4. Τρόπος εκτέλεσης έργων και προμηθειών - εργασιών ΟΤΑ (Ν. 1418/84). Ύψος Προϋπολογισμού έως 170.000 ευρώ.

5. Ανάθεση μελετών.

Ύψος προϋπολογισμού έως 85.000 ευρώ.

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

6. Έγκριση προϋπολογισμού - ισολογισμού - έκθεση πεπραγμένων.

Β΄ Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων Διοικητικού - Οικονομικού, των Δ/νσεων Τοπ. Αυτοδιοίκησης & Διοίκησης, Ανατ. Αττικής, Δυτ. Αττικής & Πειραιά.

1. Αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις άσκησης των αρμοδιοτήτων του τμήματος, όπως αυτές προκύπτουν από την παρ. 1 εδ. γ του άρθρου 7 του Ν. 2503/97.

2. Τον έλεγχο αποφάσεων βαθμολογικών προαγωγών των υπαλλήλων.

3. Τη διαβίβαση δικαιολογητικών συνταξιοδότησης υπαλλήλων.

4. Τον έλεγχο αποφάσεων περί χορήγησης τριμηνιαίων αποδοχών σε συνταξιοδοτούμενους υπαλλήλους.

5. Τον έλεγχο αποφάσεων χορήγησης χρονοεπιδόματος και μισθολογικών κλιμακίων στους υπαλλήλους.

6. Την κατάρτιση και υπογραφή πινάκων, μισθωμάτων ακινήτων.

7. Τις πράξεις και ενέργειες που αφορούν στην εκκαθάριση πάγιων και περιοδικού χαρακτήρα δαπανών.

8. Την αναγνώριση των πάσης φύσεως δαπανών, ανεξαρτήτως ποσού.

9. Την θεώρηση των προβλεπομένων βιβλίων και τριπλοτύπων κ.λ.π.

Γ΄. Στους Προϊσταμένους Τμημάτων Τεχνικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων.

1. Αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις άσκησης των αρμοδιοτήτων του τμήματος όπως αυτές προκύπτουν από την παρ. 10 γ του άρθρου 6 και των παρ. 1 β του άρθρου 7 του Ν. 2503/97.

2. Αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις που αφορούν εκπόνηση μελετών, κατασκευή έργων, διενέργεια προμηθειών, μεταφορών και εργασιών σύμφωνα με τις διατάξεις, των Ν. 716/77 και Ν. 1418/84 και των εις εκτέλεση αυτών εκδοθέντων προεδρικών διαταγμάτων του Π.Δ. 28/80, του Π.Δ. 171/87 της Υπ. Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ) και του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως ισχύουν κάθε φορά, για Ο.Τ.Α. / Συνδέσμους και τα εποπτευόμενα αυτών Νομικά Πρόσωπα.

3. Έγγραφα που αφορούν γενικά την παροχή οδηγιών και πληροφοριών στους Ο.Τ.Α. / Συνδέσμους και τα εποπτευόμενα αυτών Νομικά Πρόσωπα επί τεχνικών θεμάτων.

4. Έγγραφα που αφορούν στη συλλογή τεχνικών στατιστικών και λοιπών στοιχείων από τους Ο.Τ.Α / Συνδέσμους και τα εποπτευόμενα αυτών Νομικά Πρόσωπα.

5. Χορήγηση αντιγράφων, εγγράφων, όπου τούτο επιτρέπεται από τις κείμενες διατάξεις ή συνάγεται από την φύση του εγγράφου.

6. Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για νόμιμη χρήση και για θέματα που προκύπτουν από τα τηρούμενα στην υπηρεσία στοιχεία.

7. Προκαταρτικά έγγραφα που αφορούν γενικά άδειες γεωτρήσεων.

8. Προκαταρτικά έγγραφα και εισηγήσεις επί θεμάτων που αφορούν έργα μελέτες, προμήθειες, εργασίες και μεταφορές.

Οι εξουσιοδοτούμενοι με την απόφαση αυτή να υπογράφουν με την «εντολή Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής» υποχρεούνται να τηρούν ενήμερα τα ανώτερα αυτών υπηρεσιακά κλιμάκια για κάθε σοβαρό κατά την κρίση τους θέμα της αρμοδιότητας τους ή και να προσκομίζουν σε υπέρτερο κλιμάκιο για υπογραφή έγγραφα που αφορούν τα θέματα αυτά.

Κάθε προηγούμενη απόφαση παύει να ισχύει από της δημοσιεύσεως της παρούσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Νοεμβρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. οικ. 16847 (2)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους Προϊσταμένους α) των Δ/νσεων Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αθηνών, Πειραιά & Δυτικής Αττικής και Ανατολικής Αττικής και β) της Δ/νσης Αστικής Κατάστασης και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων των Δ/νσεων αυτών.

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3200/55 (ΦΕΚ 97/Α/1955) «Περί Διοικητικής Αποκέντρωσης».

2. Του Ν.Δ. 532/70 « Συμπλήρωση διατάξεων περί Διοικητικής Αποκ/σεως».

3. Του Ν. 301/1976 «Περί της δημοσιευομένης ύλης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης».

4. Του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/1998) «Διοίκηση, οργάνωση. Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με αυτές του Ν. 2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 244/Α/4-12-97).

5. Του άρθρου 66 του Ν. 2683/99 (ΦΕΚ 19/Α/1999) «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις».

6. Του Ν. 2910/2001 «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελληνική Επικράτεια. Κτήση της ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3013/2002, 3103/2003 και 3146/2003.

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 67/2002 «περί σύστασης Δ/νσεων Αστικής Κατάστασης και Αλλοδαπών & Μετανάστευσης στην Περιφέρεια Αττικής.

8. Την ανάγκη απλούστευσης διαδικασιών, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και εξασφάλιση εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Διευθύνσεων Αλλοδαπών και Μετανάστευσης & Αστικής Κατάστασης της Περιφέρειας.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Α. Εξουσιοδοτούμε τον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας Αττικής να υπογράφει με «ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις αρμοδιότητας της Δ/νσης Αστικής Κατάστασης της Περιφέρειας Αττικής.

1. ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗ: (άρθρα 58 έως 63 του Ν. 2910/2001)

Απόρριψη αίτησης πολιτογράφησης σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 60 του Ν. 2910/2001 (Α΄ 91) όπως αυτός ισχύει.

2. ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ: (άρθρο 69 του Ν. 2910/2001 όπως ισχύει).

Α. Διαπιστωτικές Αποφάσεις περί μη κτήση της Ε. Ι.

Β. Απαντήσεις σε αιτήσεις για επανεξέταση αιτημάτων, αναφορών παραπόνων ή καταγγελιών πολιτών που έχουν σχέση με την λειτουργία και τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.

3. ΚΤΗΣΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ: Από ομογενείς (άρθρο 1 του Ν. 2790/2000 Α΄ 24 ως ισχύει).

α. Αποφάσεις περί εγγραφής ομογενούς, που απέκτησε την Ε.Ι. μετά τη δόση του όρκου καθώς και των ανήλικων τέκνων του, στο μητρώο αρρένων και στο δημοτολόγιο δήμου ή κοινότητας που επιθυμεί.

β. Έγγραφα προς τις προξενικές αρχές με τα οποία τους ανακοινώνεται η δημοσίευση αποφάσεων του Γεν. Γραμματέα με την οποία γίνεται αποδεκτή η αίτηση για κτήση της Ε. Ι.

γ. Απαντήσεις επί αιτημάτων θεραπείας κατά απορριπτικών αποφάσεων του Γεν. Γραμματέα, στις περιπτώσεις που η αρμόδια επιτροπή γνωμοδοτεί εκ νέου αρνητικά περί της ομογενειακής ιδιότητας.

Β. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Αστικής Κατάστασης να υπογράφει με «ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ»:

1. Τις προβλεπόμενες από την παρ. 6 του άρθρου 76 του Ν. 2910/2001 βεβαιώσεις οι οποίες επέχουν θέση άδειας παραμονής και εργασίας καθώς και τις όμοιες του άρθρου 24 του Ν. 3013/2002.

2. Απαντήσεις σε διευκρινιστικά αιτήματα πολιτών καθώς και αποστολή σχετικών εγκυκλίων Υπουργείων.

3. Διαβίβαση φακέλου Πολιτογράφησης στο Υπουργείο Εσωτερικών μετά τη διαπίστωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των παρ. 1 περ. α΄ του άρθρου 58 του Ν. 2910/2001.

Γ. Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους Τμημάτων να υπογράφουν:

Όλα τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία ή πληροφορίες από τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες και τους ενδιαφερόμενους που κρίνονται απαραίτητα για τη διαπίστωση ή μη της Ελληνικής Ιθαγένειας και τη συμπλήρωση των φακέλων Πολιτογράφησης.

ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΑΘΗΝΩΝ, ΠΕΙΡΑΙΑ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Α. Εξουσιοδοτούμε τον Γενικό Διευθυντή να υπογράφει «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεις ή άλλες πράξεις:

1. Τη χορήγηση θεώρησης εισόδου για οικογενειακή συνένωση.

2. Τη χορήγηση άδειας άσκησης ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας στις περιπτώσεις που από το νόμο δεν προβλέπεται η χορήγηση άδειας άσκησης της οικονομικής δραστηριότητας.

3. Την προσωρινή αναστολή της απέλασης.

4. Την προσωρινή παραμονή αλλοδαπών υπηκόων αν δεν είναι εφικτή η άμεση απέλασή τους από τη χώρα, ύστερα από εισήγηση του οργάνου που είναι αρμόδιο να διατάξει την απέλαση και τη γνώμη της Επιτροπής Μετανάστευσης, καθώς και την επιβολή περιοριστικών όρων.

Β. Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων:

1. Τη χορήγηση και την ανανέωση αδειών παραμονής.

2. Την ανάκληση αδειών παραμονής.

3. Τη χορήγηση δανείων.

4. Τις προσφυγές κατά αποφάσεων διοικητικής απέλασης αλλοδαπών και γενικότερα, την παροχή οδηγιών σε θέματα αρμοδιότητάς τους, τις απαντήσεις σε ερωτήματα των Ο.Τ.Α. για την έννοια των διατάξεων που ισχύουν σε θέματα των διευθύνσεών τους.

Γ. Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους Τμημάτων να υπογράφουν:

1. Τα υπομνηστικά έγγραφα σε ζητήματα της αρμοδιότητας των τμημάτων τους, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

2. Τα προπαρασκευαστικά έγγραφα και τα έγγραφα που αφορούν στη συμπλήρωση ελλιπούς αλληλογραφίας.

3. Τη θέση εγγράφων στο Αρχείο.

4. Τις απαντήσεις σε αιτήματα πληροφοριακού περιεχομένου.

Οι εξουσιοδοτούμενοι με την παρούσα να υπογραφούν «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» υποχρεούνται να

τηρούν ενήμερα τα προϊστάμενα αυτών κλιμάκια για κάθε σοβαρό, κατά την κρίση τους, θέμα της αρμοδιότητας τους ή να προσκομίζουν σε αυτά τις σχετικές αποφάσεις, πράξεις ή έγγραφα για υπογραφή.

Κάθε προηγούμενη απόφαση παύει να ισχύει από δημοσιεύσεως της παρούσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Νοεμβρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 37 187**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ